

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA USŁUGI MEDYCZNE I POKREWNE DLA SENIORÓW –
PODOPIECZNYCH OŚRODKA PRZY UL. NOWOLIPIE 22**

**W POSTĘPOWANIU W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

- 1.1 STOWARZYSZENIE MONOPOL WARSZAWSKI zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 1.2 Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na świadczenie na rzecz Zamawiającego usług medycznych i pokrewnych, w zakresie szczegółowo określonym w punkcie 2 SIWZ.
- 1.3 Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 1.4 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert (*nie dotyczy trybu negocjacji z ogłoszeniem*) oraz warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim podmiotom, które pobrały od Zamawiającego Specyfikację i będzie dla nich wiążąca.
- 1.5 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
 - 1.5.1 „Zamawiający” – Stowarzyszenie Monopol Warszawski
 - 1.5.2 „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
 - 1.5.3 „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 1.5.4 „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
 - 1.5.5 „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 2 SIWZ.
 - 1.5.6 „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.
- 1.6 Dane Zamawiającego:

NIP: 113-236-05-81
KRS: 0000074165
Dokładny adres do korespondencji: ul. Markowska 20/1, 03-742 Warszawa
E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: monopol@data.pl

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup usług medycznych i pokrewnych realizowanych przez lekarzy i specjalistów w dziedzinach wskazanych w poniższej tabeli na rzecz seniorów – beneficjentów zadania publicznego pn.:

„Utworzenie przy ul. Nowolipie 22 domu dziennego wsparcia dla seniorów – byłych żołnierzy Powstania Warszawskiego – w ramach wspólnej akcji Stowarzyszenia Monopol Warszawski i Towarzystwa Przyjaciół Warszawy „Pamiętamy i pomagamy”.

Świadczenia te mają być wykonywane przez zakontraktowanych lekarzy i specjalistów w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Miejszem tym jest dom opieki dziennej dla Weteranów – uczestników Powstania Warszawskiego - przy ul. Nowolipie 22 w Warszawie. Placówka dysponuje odpowiednią infrastrukturą umożliwiającą prowadzenie konsultacji medycznych dla przebywających tam seniorów.

Zakres godzin dla poszczególnych świadczeń oraz wykaz oczekiwanych specjalizacji przedstawia poniższe zestawienie. W przypadku pozycji „Inne specjalności” podano łączną liczbę godzin przewidzianą na wszystkie konsultacje medyczne w tygodniowym okresie rozliczeniowym. Oczekujemy, że Wykonawca zapewni rotację specjalistów, tak aby zróżnicować zakres świadczeń i dopasować je do zapotrzebowania zgłaszanego na bieżąco przez podopiecznych placówki. Od Wykonawcy zakupiona zostanie więc określona pula godzin konsultacji i świadczeń, której zakres specjalizacyjny będzie elastycznie ustalany w trakcie współpracy w ramach ustalonej, zryczałtowanej stawki godzinowej, z zastrzeżeniem, że uzgodnienia szczegółowego harmonogramu dyżurów będą prowadzone z 2-tygodniowym wyprzedzeniem.

Okresem świadczenia przedmiotowych usług jest okres od dnia 26.11.2018 r. do dnia 31.12.2019 r.

Rodzaj świadczenia	Liczba godzin tygodniowo i ogółem w okresie: 26.11.2018-31.12.2018	Liczba godzin tygodniowo i ogółem w okresie: 01.01.2019-31.12.2019
Lekarz pierwszego kontaktu	1 godzina tygodniowo 5 godzin ogółem	2 godziny tygodniowo 104 godziny ogółem
Lekarz geriatra	1 godzina tygodniowo 5 godzin ogółem	2 godziny tygodniowo 104 godziny ogółem
Lekarze innych specjalizacji (kardiolog, onkolog, chirurg, internista, ortopeda, okulista, diabetolog)	Łącznie 2 godziny konsultacji tygodniowo 10 godzin ogółem	Łącznie 6 godzin konsultacji tygodniowo 312 godzin ogółem

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Od wykonawcy, dysponującego zasobami umożliwiającymi realizację świadczeń w opisanym zakresie, oczekujemy podania zryczałtowanej stawki godzinowej brutto za 1 godzinę konsultacji medycznych w podziale na rodzaj świadczenia jak w powyższej tabeli oraz łącznej wartości świadczeń w okresie realizacji umowy, których łączny czas wynosi:

Konsultacje z lekarzem pierwszego kontaktu: 107 godzin

Konsultacje z lekarzem geriatrą: 107 godzin

Konsultacje z lekarzami innych specjalizacji: 322 godzin

3. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystąpił do wykonania Zamówienia począwszy od dnia 26 listopada 2018 roku. Umowa zostanie zawarta na okres pełnych 14 miesięcy kalendarzowych tj. na okres od 01.11.2018 r. do 31.12.2019 r.

3.2 Kary umowne:

- Za niewywiązanie się z umowy i odstąpienie od realizacji Zamówienia: 50% wartości przedmiotu zamówienia
- Za niedotrzymanie uzgodnionych terminów dyżurów – 2 krotność uzgodnionej stawki godzinowej

3.3 Miejscem wykonania Zamówienia jest dom opieki dziennej dla seniorów – byłych uczestników Powstania Warszawskiego, w Warszawie przy ul. Nowolipie 22

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

4.1 Zgodnie z art. 22 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 4.1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 4.1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
- 4.1.3 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
- 4.1.4 nie podlegają wykluczeniu z Postępowania, zgodnie z art. 24 Ustawy.

4.2 Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w Postępowaniu:

- 4.2.1 W zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1.1 i 4.1.2 wymagane jest złożenie dokumentów potwierdzających status świadczeniodawcy usług medycznych. Ocena spełnienia warunków szczegółowych nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie 5.1.1 i 5.1.2.
- 4.2.2 W zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1.3 ocena spełnienia warunków szczegółowych nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie 5.1.2.
- 4.2.3 W zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1.1. i 4.1.4 ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w punkcie 5.1.3.

5. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W PUNKCIE 4

5.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

5.1.1 Oświadczenie, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia. Do oferty należy załączyć:

- informację na temat liczby lekarzy o specjalizacjach opisanych w pkt. 2 zatrudnionych lub współpracujących z Wykonawcą
- wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania Zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności;

5.1.2 Oświadczenie potwierdzające, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia. Do oferty należy załączyć:

- sprawozdanie finansowe, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinię o badanym sprawozdaniu albo w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, inne dokumenty określające obroty, zysk oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;
- polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wraz z dowodem zapłaty składki z tytułu zawarcia umowy ubezpieczenia.

5.1.3 Pozostałe obligatoryjne załączniki do oferty:

- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne podatków – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

6.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo, „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

6.2 Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji drogą elektroniczną (na adres e-mail wskazany w punkcie 1.6 SIWZ). Korespondencję uważa się za

złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

7. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Aleksandra Płońska, tel. 505 904 489.

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 90 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 10.1 SIWZ.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 9.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferenci zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
- 9.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Oferenta (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy). Naruszenie któregokolwiek z powyższych wymagań skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- 9.4. Na ofertę składają się następujące dokumenty.
 - 9.4.1 **Formularz cenowy oferty** przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku do SIWZ, z podaniem całkowitego miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za świadczenie usługi na rzecz Zamawiającego w złotych polskich - powiększone o należny podatek VAT („Wynagrodzenie”),
 - 9.4.2 **Oświadczenia i dokumenty** potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki szczegółowe udziału w postępowaniu, przygotowane zgodnie z punktem 4.2 SIWZ.

- 9.4.3 **Oświadczenia**, w których Wykonawca potwierdza, że jest związany ofertą przez okres 90 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- 9.4.4 **Załączniki** w postaci dokumentów opisanych w punkcie 5.1 SIWZ.
- 9.5 Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do Ustawy w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 kwietnia 2004r. Dz. U. Nr 71, poz. 645).
- 9.5.1 W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, Zamawiający, dokonując oceny, czy konsorcjum spełnia wymagania określone w SIWZ, uwzględni uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, personel oraz sytuację ekonomiczną i finansową członków konsorcjum. W związku z powyższym, wraz z ofertą członkowie konsorcjum mogą złożyć jeden komplet dokumentów, o których mowa w punkcie 5.1.1 SIWZ. Do oferty powinny zostać załączone dokumenty wskazane w punktach 5.1.2. oraz 5.1.3, przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z członków konsorcjum.
- 9.5.2 Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.
- 9.5.3 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.
- 9.5.4 Ofertę należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem: „Oferta na ___- nie otwierać przed dniem _____ roku, do godz.____”. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 9.5.5 Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 9.5.6 Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt 10.9 SIWZ. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

10 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

10.1 Termin składania ofert upływa 23.11.2018 o godz. 12:00. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

10.2 Oferty należy dostarczyć do *siedziby Zamawiającego* i zaadresować:

10.3 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.11.2018, o godz. 13:00, w *siedzibie Zamawiającego*.

10.4 Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom na ich wniosek.

11 OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

Cena – 100%

12 UMOWA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

12.1 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.

13 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

13.1 Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku Postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego dokonania czynności, których podjęcie nakazują Zamawiającemu przepisy prawa, Wykonawca może złożyć protest.

13.2 Termin do wniesienia protestu wynosi 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 3 Ustawy.

13.3 Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia, informując jednocześnie Zamawiającego o wniesieniu odwołania.

14 INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.